

Số: 62 /BC-CĐNNS

Nghi Sơn, ngày 31 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN TIẾT KIỆM CHI THEO NGHỊ ĐỊNH SỐ 60/2021/NĐ – CP CỦA CHÍNH PHỦ NĂM 2024

- Căn cứ nghị định số 60/2021/NĐ –CP ngày 21/6/2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Căn cứ quyết định số 4848/QĐ –UBND ngày 19/12/2023 của UBND Tỉnh về việc giao dự toán thu NSNN trên địa bàn ,thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán chi ngân sách địa phương năm 2024, tỉnh Thanh Hóa.

- Căn cứ thông báo số 7780/TB-STC ngày 19/12/2023, của sở tài chính về việc thông báo dự toán thu chi Ngân sách năm 2024.

- Căn cứ quyết định số 2993/QĐ –UBND ngày 17/7/2024 của UBND Tỉnh về việc phê duyệt phân bổ ,sử dụng nguồn tăng thu,tiết kiệm chi ngân sách cấp tỉnh năm 2023, và nguồn tiết kiệm chi ngân sách cấp tỉnh năm 2024(đợt 1)

- Căn cứ thông báo số 4324/TB –STC ngày 30 tháng 07 năm 2024 của sở tài chính về việc bổ sung dự toán thu chi Ngân sách nhà nước năm 2024.

- Căn cứ quyết định số 4748/QĐ –UBND ngày 02/12/2024 của UBND Tỉnh về việc phê duyệt dự toán và chi tiết kế hoạch lựa chọn nhà thầu gói thầu mua sắm thiết bị đào tạo và sửa chữa nhà ăn sinh viên của trường Cao đẳng nghề Nghi Sơn thuộc dự án 1 – Dự án 4 Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024 (Đợt1)

- Căn cứ thông báo số 7310/TB –STC ngày 03 tháng 12 năm 2024 của sở tài chính về việc bổ sung dự toán thu chi Ngân sách nhà nước năm 2024.

- Căn cứ quyết định số 5250/QĐ –UBND ngày 31/12/2024 của UBND Tỉnh về việc phê duyệt bổ sung dự toán kinh phí miễn giảm học phí kỳ I năm học 2024-2025;

- Căn cứ thông báo số 8094/TB –STC ngày 31 tháng 12 năm 2024 của sở tài chính về việc bổ sung dự toán kinh phí miễn giảm học phí kỳ I năm học : 2024-2025

Qua việc thực hiện theo cơ chế tự chủ đã tạo điều kiện thuận lợi cho đơn vị trong việc thanh toán ngày càng gọn nhẹ , nhằm đảm bảo việc chi tiêu đi vào nề nếp.

Ngoài ra còn tạo cho mỗi cán bộ có ý thức trách nhiệm cao,tính tự giác trong việc giữ gìn bảo quản sử dụng tài sản công ,tạo thói quen tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu.

Nhìn chung trong năm 2024 nhà trường đã thực hiện tốt các nhiệm vụ chi thường xuyên

1. Về Biên chế

-Tổng số biên chế được giao đầu năm 2024 là : 25 CBGV

-Tổng số biên chế có mặt cuối năm 2024 là : 24 CBGV

-Tổng số cán bộ giáo viên hợp đồng đầu năm 2024 là : 55 CBGV

-Số cán bộ giáo viên hợp đồng cuối năm 2024 : 53 CBGV

Số CBGV theo ngày công 2 CB Trong đó Bảo vệ 1 + Tạp vụ 1 CB

2. Về sắp xếp bộ máy:

- + Quản lý : 2
- + Nhân Viên : 11 CBGV
- + Giáo viên: 64
- + Hợp đồng 2 (Trong đó 1 BV, 1 tạp vụ)
- + Số phòng : 4 phòng
- + Số khoa: 6 Khoa

3. Về kinh Phí

a. Kinh phí chi hoạt động từ nguồn học phí

- Học phí năm trước chuyển sang :**0 đồng**
- **Thu học phí tại đơn vị năm 2024: 1.025.814.000 đồng**

Trong đó

Kinh Phí để lại chi cải cách tiền lương: 0 đồng

Kinh phí chi hoạt động thường xuyên : 1.025.814.000 đồng

-Tổng số kinh phí sử dụng trong năm 2024 : 12.267.451.960 đồng

+ Kinh phí giao thực hiện tự chủ : **6.792.000.000 đồng**

+ Kinh phí giao không tự chủ: **5.475.451.960 đồng Trong đó**

Cấp bù Học Phí: 5.357.595.000đ

Chính sách học sinh: 65.680.000đ

Mua sắm trang thiết bị dạy nghề: 52.176.960đ

Tổng số kinh phí tiết kiệm được : **357.000.000 đồng**

Trong đó:

+ Quỹ khen thưởng : 66.400.000 đồng

+ Quỹ phúc lợi: 290.600.000 đồng

Trích lập quỹ quý 1/2024: 188.300.000đ

+ Quỹ phúc lợi: 188.300.000 đồng

Trích lập quỹ quý 2/2024 : 38.300.000đ

+ Quỹ Phúc lợi : 38.300.000 đồng

Trích lập quỹ quý 3+4/2024 : 130.400.000đ

+ Quỹ Phúc lợi : 64.000.000 đồng

+ Quỹ Khen thưởng : 66.400.000 đồng

4. Các biện pháp thực hành tiết kiệm.

-Tăng cường việc thực hành tiết kiệm , chống lãng phí (THTK,CLP) năm 2024 là đẩy mạnh thực hành tiết kiệm ,chống lãng phí trong mọi lĩnh vực , ngăn chặn và giảm tối đa lãng phí trong việc quản lý , sử dụng ngân sách nhà nước nhằm tăng thu nhập đối với công chức , viên chức và người lao động trong cơ quan đơn vị góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

-Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm , chống lãng phí của cán bộ , công chức trong nhà trường . Định hướng cho toàn thể cán bộ công chức , viên chức và người lao động kế hoạch hoạt động thực hiện chương trình về thực hành tiết kiệm , chống lãng phí và nhiệm vụ thường xuyên đề ra các giáo pháp cụ thể .

5/Những khó khăn tồn tại :

- Công tác tổ chức tuyên truyền , phổ biến quán triệt pháp luật về phòng chống tham nhũng chưa thường xuyên , liên tục.

Nguyên nhân chủ quan.

- Một số cán bộ chưa thực sự coi trọng công tác PCTN , lãng phí , đặc biệt là việc tiết kiệm điện nước , tiết kiệm giấy in , giấy phô tô, bảo vệ tài sản chung.

Nguyên nhân khách quan

- Công tác phòng chống tham nhũng là công việc phức tạp. Để thực hiện tốt những công việc trên đây đòi hỏi phải có thời gian , có bước đi phù hợp và quyết tâm của cả hệ thống chính trị, đồng thời có sự ủng hộ cũng như phát huy mạnh mẽ vai trò giám sát của các cá nhân trong đơn vị .

- Nhìn chung công tác phòng ,chống tham nhũng trong đơn vị được triển khai tốt , các văn bản về quản lý tài chính , tài sản đã được xây dựng hoàn chỉnh kinh phí được sử dụng hiệu quả./.

Ngày 31 tháng 12 năm 2024

Người lập báo cáo

Phó Hiệu trưởng

Phụ trách trường

Nguyễn Thị Vân

Nguyễn Huy Phương